

**POWIATOWY URZĄD PRACY W ŚWIEBODZINIE INFORMUJE, ŻE W TERMINIE  
od 09.06.2026 r. do 16.06.2026 r.**

**BĘDZIE PROWADZIŁ NABÓR WNIOSKÓW O PRYZNANIE ŚRODKÓW KRAJOWEGO  
FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA WSPOMAGANIE PODMIOTÓW  
INWESTUJĄCYCH W KSZTAŁCENIE USTAWICZNE OSÓB PRACUJĄCYCH**

**Nabór powtarzany będzie do wyczerpania limitu środków z KFS.**

**Wnioski złożone poza wskazanym terminem pozostaną bez rozpatrzenia.**

Na realizację zadań w ramach przyznanego limitu KFS w 2026 r. Powiatowy Urząd Pracy w Świebodzinie dysponuje środkami w wysokości **377 489,76 zł**, które mogą zostać przeznaczone na następujące działania:

- szkolenia wskazane przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy na kształcenie ustawiczne;
- nabycie wiedzy i umiejętności lub uzyskanie dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności;
- studia podyplomowe wskazane przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy na kształcenie ustawiczne;
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu;
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;

**Zapraszamy podmioty, które spełniają co najmniej jeden priorytet wydatkowania  
środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na rok 2026  
do składania wniosków o finansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS**

Przyznawanie środków z KFS odbywa się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 164) oraz informacjami zawartymi poniżej.

Zasady przyznawania środków na kształcenie ustawiczne dostępne na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie [www.swiebodzin.praca.gov.pl](http://www.swiebodzin.praca.gov.pl) w zakładce do pobrania.

**Priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego ustalone przez Ministra do spraw pracy na rok 2026:**

**1) Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.**

Mobbing i dyskryminacja to jedno z najpoważniejszych zagrożeń spotykanych w wielu firmach. Dlatego kreowanie bezpiecznego i wspierającego środowiska pracy jest kluczową rolą pracodawców, sprzyja efektywności pracowników. Dialog społeczny stanowi bardzo ważną funkcję w zapobieganiu tym zjawiskom. Poprzez współpracę między pracodawcami, pracownikami i związkami zawodowymi możliwe jest wykształcenie umiejętności identyfikowania oraz reagowania na mobbing i dyskryminację na każdym szczeblu organizacyjnym, co przyczynia się do budowania kultur organizacyjnych opartych na szacunku i równości.

Szkolenia powinny zatem zawierać tematykę, w ramach której pracodawcy i pracownicy zostaną wyposażeni w wiedzę i umiejętności, m.in.:

- ✓ do rozpoznawania, rozumienia i przeciwdziałania mobbingowi w miejscu pracy, co zwiększy ich uważność na sposób komunikacji i budowania relacji w ich zespołach,
- ✓ dotyczące różnych form mobbingu, jak zrozumieć jego wpływ na zespół oraz jak skutecznie reagować i zapobiegać sytuacjom o charakterze mobbingu w przyszłości,
- ✓ rozpoznawania/uważności (szczególnie menedżerowie/pracodawcy) na zachowania i relacje w zespołach,
- ✓ do promowania bezpiecznego i wspierającego środowiska pracy,
- ✓ na temat skutków społecznych i prawnych mobbingu lub dyskryminacji,
- ✓ dotyczące wdrażania procedur przeciwdziałania i reagowania na przypadki nieprawidłowości.

Szkolenia tego typu mają na celu wzmocnienie umiejętności zarządzania, poprawę komunikacji wewnętrznej oraz stworzenie środowiska opartego na równości, integracji i zaangażowaniu pracowników. Realizacja tych celów wpływa na budowanie kultury organizacyjnej, która sprzyja efektywności i zadowoleniu zespołu.

Priorytet adresowany do wszystkich zainteresowanych pracodawców. Nie ma znaczenia kod PKD czy profil działalności.

## 2) **Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie.**

Przyjęte sformułowanie niniejszego priorytetu pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólnozawodowych, o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym. Wnioskodawca powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie danego powiatu bądź województwa. Z dofinansowanych form kształcenia ustawicznego w ramach tego priorytetu mogą skorzystać zarówno osoby pracujące w zawodach określonych jako deficytowe, jak i osoby zamierzające wykonywać zadania związane z zawodem deficytowym w przyszłości.

Dla Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie podstawę identyfikacji zawodów deficytowych stanowią: **barometr zawodów na 2026 rok dla powiatu świebodzińskiego lub województwa lubuskiego.**

Informacje o zawodach deficytowych dostępne są na stronie [www.swiebodzin.praca.gov.pl](http://www.swiebodzin.praca.gov.pl) w zakładce do pobrania.

## 3) **Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy.**

Przez „nowe procesy, technologie czy narzędzia pracy” należy rozumieć procesy, technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla wnioskodawcy, a nie dla całego rynku. Przykładowo maszyna istniejąca na rynku od bardzo wielu lat, ale niewykorzystywana do tej pory w firmie wnioskodawcy, jest w jego przypadku „nową technologią czy narzędziem pracy”. Pod pojęciem procesów należy rozumieć zaś serię powiązanych ze sobą działań lub zadań, które rozwiązują problem lub prowadzą do osiągnięcia określonego efektu. Przykładowymi kategoriami procesów biznesowych są: proces zarządczy (który kieruje działaniem systemu, np. zarządzanie przedsiębiorstwem lub zarządzanie strategiczne), proces operacyjny (który dotyczy istoty biznesu i źródła wartości dodanej, np. zaopatrzenie, produkcja, marketing, sprzedaż), proces pomocniczy (który wspiera procesy główne, np. księgowość, rekrutacja, wsparcie techniczne). Należy przy tym pamiętać, że postęp technologiczny i cyfrowy jest coraz bardziej obecny w życiu każdego człowieka i będzie skutkować istotnymi zmianami w strukturze zatrudnienia oraz popycie na konkretne zawody i umiejętności.

Bardzo ważne jest, aby osoby funkcjonujące na rynku pracy były wyposażone w umiejętności, które nie będą się szybko dezaktualizować i pozwolą na stały rozwój posiadanego doświadczenia, wiedzy i umiejętności. Z punktu widzenia pracodawców w perspektywie wieloletniej ważne będzie to, by kadry gospodarki dysponowały nowoczesnymi umiejętnościami, niezbędnymi w scyfryzowanych branżach oraz gospodarce obiegu zamkniętego. Dlatego tak istotne jest nabywanie czy rozwój kompetencji cyfrowych czy AI. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem. W każdej dziedzinie gospodarki i w większości współczesnych zawodów kompetencje cyfrowe nabierają kluczowego znaczenia. Dlatego pracodawcy coraz częściej poszukują takich pracowników, którzy będą rozumieć potrzebę funkcjonowania w cyfrowym świecie i – przede wszystkim – sprawnie i twórczo posługiwać się narzędziami nowych technologii, a zwłaszcza AI. Ta sama zasada dotyczy tzw. umiejętności zielonych. Są nimi przede wszystkim wiedza, zdolności, wartości i postawy, które umożliwiają prowadzenie zrównoważonego, oszczędnego i proekologicznego sposobu życia i pracy. Obejmują zarówno kompetencje techniczne (np. obsługa technologii odnawialnych, zarządzanie zasobami, wdrażanie innowacji ekologicznych), jak i miękkie (np. krytyczne myślenie, praca zespołowa, odpowiedzialność). Są one niezbędne do funkcjonowania w "zielonej gospodarce", która skupia się na niskoemisyjności, efektywności energetycznej i odnawialnych źródłach energii.

Ze środków KFS na finansowanie kształcenia ustawicznego, w ramach powyższego priorytetu może być finansowane kształcenie osób, które będą wykonywały **nowe zadania zawodowe** w związku z:

1) zakupieniem nowych maszyn i narzędzi, zwłaszcza związanymi z wykorzystaniem kompetencji cyfrowych czy zastosowaniem umiejętności zielonych, tj. takich, które zostały zakupione w ciągu jednego roku przed dniem złożenia wniosku o przyznanie środków KFS lub zostaną zakupione w ciągu trzech miesięcy od jego złożenia, i wcześniej nie były stosowane w zakładzie pracy, w związku z czym pracownicy nie znają sposobu ich obsługi.

2) wdrożeniem nowych technologii i systemów tj. takich, które zostały wdrożone w ciągu jednego roku przed dniem złożenia wniosku o przyznanie środków KFS lub zostaną wdrożone w ciągu trzech miesięcy od jego złożenia, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania, związane z wprowadzonymi/ planowanymi do wprowadzenia zmianami, zwłaszcza związanymi z wykorzystaniem kompetencji cyfrowych czy zastosowaniem umiejętności zielonych.

Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrożeniem nowego procesu.

W przypadku tego priorytetu – należy dołączyć jakikolwiek wiarygodny dla urzędu dokument potwierdzający np.: kopie dokumentów zakupu; decyzja dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp., oraz logiczne i wiarygodne uzasadnienie.

- 4) **Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/ rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonych przez MRPiPS.**

Priorytet niniejszy składa się z dwóch odrębnych elementów adresowanych do odrębnych odbiorców.

Pierwsza część adresowana jest do podmiotów działających w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych. Zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799) świadczeniami zdrowotnymi są działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się w ramach działalności leczniczej. Ustawodawca wyodrębnił przy tym jej dwa rodzaje – polegającą na: stacjonarnym i całodobowym udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz ambulatoryjnym udzielaniu świadczeń zdrowotnych – czyli w warunkach niewymagających udzielania świadczeń w trybie stacjonarnym i całodobowym. Obecnie, biorąc pod uwagę stan zdrowia społeczeństwa i nasilający się proces starzenia, rosną potrzeby rozwoju usług opiekuńczych i opieki zdrowotnej. Potrzebnych jest coraz więcej dobrze wyszkolonych i posiadających umiejętności na wysokim poziomie osób zatrudnionych w tych sektorach.

Celem wprowadzenia niniejszego priorytetu jest chęć wsparcia osób zatrudnionych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych. Warunkiem skorzystania z dostępnych środków jest oświadczenie wnioskodawcy o konieczności odbycia wnioskowanego szkolenia lub nabycia określonych umiejętności z zakresu usług zdrowotnych i opiekuńczych.

Dostęp do priorytetu ma każdy pracodawca bądź prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą posiadający **PKD - Opieka zdrowotna i pomoc społeczna** w działach:

86 - Opieka zdrowotna,

87 - Pomoc społeczna z zakwaterowaniem,

88 - Pomoc społeczna bez zakwaterowania.

W ramach tego priorytetu można dofinansować dopuszczalne ustawą formy kształcenia ustawicznego bezpośrednio związane z szeroko pojętą opieką zdrowotną czy opieką społeczną. Należy jednak pamiętać, że w ramach KFS nie można finansować tych samych szkoleń, na które przeznaczone są inne środki publiczne np. środki na specjalizacje pielęgniarek i położnych.

Podmiotami uprawnionymi do korzystania z środków w ramach drugiej części niniejszego priorytetu są:

a) **Przedsiębiorstwa społeczne** wpisane do wykazu przedsiębiorstw społecznych, który zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej prowadzony jest przez MRPiPS w systemie Rejestr Jednostek Pomocy Społecznej (RJPS), pod adresem [https://rjps.mpips.gov.pl/RJPS/RU/start.do?id\\_menu=59](https://rjps.mpips.gov.pl/RJPS/RU/start.do?id_menu=59). Wykaz zawiera tylko przedsiębiorstwa społeczne, którym status ten został nadany przez wojewodę, odpowiedniego ze względu na siedzibę podmiotu. Nadanie statusu odbywa się poprzez wydanie decyzji administracyjnej, po wcześniejszej dokładnej weryfikacji spełnienia przez wnioskujący podmiot warunków określonych w ustawie o ekonomii społecznej. Z tego względu nie ma konieczności prowadzenia dodatkowej weryfikacji na potrzeby ustalenia czy pracodawca aplikujący o wsparcie spełnia przesłanki niezbędne do uzyskania tego statusu, wystarczy jedynie sprawdzić, czy w momencie składania wniosku figuruje on w rejestrze przedsiębiorstw społecznych. Status przedsiębiorstwa społecznego mogą uzyskać m.in. organizacje pozarządowe (np. fundacje i stowarzyszenia), spółki non-profit, spółdzielnie socjalne, a także kościelne osoby prawne.

b) **Spółdzielnie socjalne** – to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej.

Ze środków w ramach tej części priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych. Nie ma potrzeby weryfikowania, czy pracownik, którego przeszkolenie ma być wsparte ze środków KFS, należy do grupy osób zagrożonych wykluczeniem. Dopuszczalne są wszystkie formy kształcenia ustawicznego. Nie ma również znaczenia tematyka wnioskowanego szkolenia. Należy jedynie uzasadnić, że wnioskowana forma kształcenia ustawicznego niezbędna jest przy wykonywaniu obowiązków służbowych.

Priorytet wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego ustalony przez Zarząd województwa lubuskiego na lata 2026-2030:

**1. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach działalności przedsiębiorstw w ramach Inteligentnych Specjalizacji Województwa Lubuskiego**

Innowacyjność to we współczesnym świecie jeden z podstawowych kierunków rozwoju nowoczesnej gospodarki. Jest to również jeden z najważniejszych celów polityki Unii Europejskiej, zgodnie z którym przekształcenie unijnej gospodarki w najbardziej dynamiczną i konkurencyjną gospodarkę opartą na wiedzy wskazane zostało jako jeden z głównych priorytetów rozwojowych.

Wskazane w dokumentach strategicznych województwa lubuskiego kierunki rozwoju są zgodne z priorytetami rozwoju Unii Europejskiej, w których wskazuje się, że podstawą do rozwoju innowacyjności mają być inteligentne specjalizacje, czyli obszary koncentracji aktywności gospodarczej przedsiębiorstw, posiadających potencjał do rozwijania działalności badawczo-rozwojowej i technologicznej oraz tworzenia nowoczesnych rozwiązań.

Aktualnym dokumentem, w którym przedstawione zostały kierunki rozwoju regionu w obszarze innowacyjnej działalności badawczo-rozwojowej realizowanej w ramach lubuskich inteligentnych specjalizacji jest **Program Rozwoju Innowacji Województwa Lubuskiego do roku 2030**.

W ramach tego priorytetu można dofinansować dopuszczalne ustawą formy kształcenia ustawicznego dla wnioskodawców znajdujących się w obszarach działalności przedsiębiorstw w ramach Inteligentnych Specjalizacji Województwa Lubuskiego.

Dostęp do priorytetu ma każdy pracodawca bądź prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą posiadający jako przeważające PKD określone w załączniku **Inteligentne Specjalizacje Klucze PKD 2007–2025**, a wskazane kształcenie ustawiczne wpisuje się w Program Rozwoju Innowacji województwa lubuskiego.

Priorytet wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego ustalony przez zarząd powiatu świebodzińskiego na rok 2026:

**1. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branżach kluczowych dla powiatu świebodzińskiego, przede wszystkim dla sektora transportowego i gospodarki magazynowej oraz budownictwa**

Celem priorytetu jest dofinansowanie kształcenia ustawicznego, które obejmować będzie między innymi obszary dotyczące: robót budowlanych, transportu drogowego towarów oraz magazynowania towarów.

Wsparcie w ramach priorytetu mogą otrzymać wnioskodawcy związani z poniższymi branżami. O przynależności decyduje posiadanie jako przeważającego jednego z poniższych kodów PKD:

**a) W przypadku sektora transportowego i gospodarki magazynowej**

- 49.41.Z – Transport drogowy towarów
- 52.10.B – Magazynowanie i przechowywanie pozostałych towarów

**b) W przypadku sektora budownictwa**

- 41.20.Z – Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieskalnych

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie kształcenia wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności, w tym poprzez wykazanie bezpośredniego związku danego stanowiska pracy z powyższymi branżami.

**Składany wniosek musi mieścić się w obszarze przynajmniej jednego priorytetu.**

Środki KFS przeznacza się na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego osób świadczących pracę. Wsparcie w ramach KFS musi pozostawać w bezpośrednim związku z branżą lub zawodem, mieć na celu uzyskanie lub uaktualnianie kompetencji/kwalifikacji do celów zawodowych. Oznacza to, że podmiot musi wykazać, że nabywane kompetencje/kwalifikacje są bezpośrednio powiązane z zakresem zadań zawodowych/ obowiązków na danym stanowisku pracy (wynikające np. z zakresu obowiązków, regulaminu bądź z przepisów), potrzebami biznesowymi lub planami zatrudnieniowymi wnioskodawcy. Podmiot ma obowiązek uzasadnienia potrzeby kształcenia dla każdej osoby wskazanej do kształcenia.

Zgodnie z art. 125 ust. 13 ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 ze zm.) przy rozpatrywaniu wniosku Urząd uwzględni:

- 1) zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług.

Wysokość wsparcia wynosi:

**a) w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo zatrudniających w dniu złożenia wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób – do 90% kosztów kształcenia ustawicznego, jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym na jednego uczestnika kształcenia.**

**b) w przypadku pozostałych podmiotów – do 70% kosztów kształcenia ustawicznego, jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym na jednego uczestnika.**

Pozostałe koszty kształcenia ustawicznego stanowią wkład własny wnoszony przez podmiot.

Przy wyliczaniu wkładu własnego, uwzględnia się wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego w formie stacjonarnej lub on-line. Nie uwzględnia się innych kosztów, które podmiot ponosi w związku z udziałem w kształceniu ustawicznym, np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, koszty delegacji, zakwaterowania i wyżywienia w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itp.

Wysokość środków KFS dla jednego wnioskodawcy w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty:

- a) **4-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób;
- b) **8-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 49 osób;
- c) **12-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 49 osób, jednak nie więcej niż 249 osób;
- d) **14-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 249 osób.

Wnioski o przyznanie środków z KFS na kształcenie ustawiczne wraz z załącznikami należy składać w terminie naboru wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta w ramach kontekstu organizacji, poprzez portal **praca.gov.pl PSZ-KFS**.

Wnioski złożone przed lub po terminie naboru pozostaną bez rozpatrzenia.

Dla podmiotu wniosek jest dostępny po zalogowaniu i wyborze odpowiedniego kontekstu (osoba fizyczna/organizacja). Należy wybrać następującą ścieżkę: Usługi elektroniczne > Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu > Wnioski pozostałe > Wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy (PSZ-KFS).

Rozpatrzenie wniosków następuje w terminie do 2 miesięcy od dnia zakończenia naboru wniosków, z uwagi na konieczność ich weryfikacji. Urząd informuje wnioskodawcę na piśmie o sposobie rozpatrzenia złożonego wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Urząd uzasadnia odmowę. Na odmowę nie przysługuje odwołanie.

Do wniosku należy dołączyć:

- a) kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej podmiotu z uwzględnieniem sposobu reprezentacji wnioskodawcy – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG), np. kserokopia umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego lub statut w przypadku stowarzyszenia, fundacji, czy spółdzielni, lub inne dokumenty (właściwe np. dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli), o ile dokument ten nie jest dostępny w publicznych rejestrach lub na stronie internetowej podmiotu;
- b) program kształcenia ustawicznego (oddzielny dla każdego rodzaju kształcenia), zawierający nazwę kształcenia, liczbę godzin przypadającą na jednego uczestnika, cele kształcenia, plan nauczania i formę zaliczenia lub efekty uczenia się, których opanowanie będzie sprawdzane w procesie potwierdzania nabytej wiedzy i umiejętności, a w przypadku programu studiów podyplomowych – określający dodatkowo efekty uczenia się zgodnie z art. 160 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- c) wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego,
- d) oświadczenie o pomocy de minimis, jaką podmiot otrzymał w okresie 3 minionych lat przed złożeniem wniosku o udzielenie pomocy de minimis, ewentualnie wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie podmiot otrzymał w okresie 3 minionych lat – w przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą;
- e) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - w przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą;
- f) pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o dofinansowanie reprezentuje pełnomocnik.

W ramach środków z KFS może być finansowane działanie obejmujące kształcenie ustawiczne, które rozpocznie się i zostanie opłacone wyłącznie w 2026 roku, oraz będzie bezpośrednio powiązane z zakresem obowiązków na danym stanowisku, potrzebami biznesowymi lub planami zatrudnieniowymi wnioskodawcy.

Urząd nie ponosi odpowiedzialności za niedostępność platformy [praca.gov.pl](https://praca.gov.pl), niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.

*Z upoważnienia Starosty*

*Monika Wiktorowicz  
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy  
w Świebodzinie*

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

### Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Świebodzinie.

Kontakt: listownie: ul. Studencka 8, 66-200 Świebodzin, adres e-mail: [zisw@praca.gov.pl](mailto:zisw@praca.gov.pl), telefonicznie: 68 382 10 66.

### Inspektor ochrony danych

Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl).

### Cele i podstawy przetwarzania danych

Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO<sup>1</sup> w związku ze złożeniem wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, jak również po pozytywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku przez tut. Urząd – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji.

### Odbiorcy danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa powyżej Państwa dane mogą zostać udostępnione podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom, z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

### Okres przechowywania danych

Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, a następnie – zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

### Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

Nie przysługuje Państwu:

- prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
- określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### Informacja o wymogu zbierania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

### Pozyskiwanie danych z innych źródeł

W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.

**Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych** przez Administratora w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny na stronie internetowej <https://swiebodzin.praca.gov.pl/> oraz w siedzibie Administratora.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1 ze zm.).