**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Świebodzinie**

**W N I O S E K**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla zarejestrowanej osoby bezrobotnej**

na podstawie art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620)

**I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

1. Nazwisko i imię
2. PESEL
3. Adres zamieszkania
***Uwaga! Urząd może zażądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku.***
4. Adres do korespondencji
5. Numer telefonu adres e-mail
6. Posiadam adres do e-doręczeń\*: TAK NIE
7. Numer rachunku płatniczego:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie: ……………………………………………....................na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania:
□ zatrudnienia,

□ wykonywania innej pracy zarobkowej,
□ działalności gospodarczej**\***

***\* zaznaczyć właściwe***

8. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto): …………………………………………….

9. Przewidywany termin zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/podjęcia działalności gospodarczej i stanowisko pracy ………………………………………………………………………………………………………………………..

10. Miejscowość, gdzie zamieszkam (w związku z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej) w związku z przyznanym bonem na zasiedlenie: ……………..............................................................................................................................................

**II. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:**

1. Oświadczam, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości,
w której zamieszkam w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/podjęcia działalności gospodarczej[[1]](#footnote-1) wynosi …………………… km.
2. **Oświadczam**, że najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu
do dotychczasowego miejsca zamieszkania wynosi łącznie ………………. godziny dziennie.
3. **Oświadczam**, że znana jest mi treść art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy
i służbach zatrudnienia;
4. **Jestem świadomy/a**, iż utrata statusu osoby bezrobotnej przed otrzymaniem bonu na zasiedlenie, tj. przed zawarciem umowy skutkować będzie brakiem możliwości jego przyznania;
5. **Będę osiągał/a**(w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie;
6. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku
i ich nieuzupełnienia w terminie wskazanym przez Urząd, wniosek pozostanie bez rozpoznania.

**III. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 (miejscowość i data) (czytelny podpis Wnioskodawcy)

**IV. WYJAŚNIENIE**

1. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany na wniosek bezrobotnego
w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka
w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza
3 godziny dziennie.
2. Bezrobotny, któremu został przyznany bon na zasiedlenie, jest obowiązany:
3. w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą (do okresu 180 dni wlicza się okres, w którym bezrobotny po otrzymaniu bonu na zasiedlenie został powołany do ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248, z późn. zm.),
4. z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie,
5. nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków dotyczących odległości lub czasu dotarcia od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkał w związku z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w lit. a i b.
6. Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **nie zalicza się**:
7. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;
8. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane
z Funduszu Pracy;
9. okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.
10. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:
11. w całości – w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków
o których mowa pkt 1 i pkt 2.
12. proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej - w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.

Zwrot kwoty bonu następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

**V. ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY:**

**OPINIA DORADCY DS. ZATRUDNIENIA** – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia
z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działania (IPD)

 ………………………………………

 *(data i podpis pracownika PUP)*

**VI. DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY:**

 Po rozpatrzeniu wniosku wyrażam / nie wyrażam zgody na przyznanie Wnioskodawcy bonu na zasiedlenie

 ………………………………………

 *(data i podpis Dyrektora PUP)*

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych przez Powiatowy Urząd Pracy – złożenie wniosku (aktywne formy)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako RODO lub ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Świebodzinie. Adres siedziby: ul. Studencka 8, 66-200 Świebodzin. Możesz się z Nami skontaktować drogą elektroniczną na adres zisw@praca.gov.pl, telefonicznie pod numerem 68 382 10 66 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: **iod@comp-net.pl**.
3. Cel przetwarzania, podstawę prawną oraz okres przechowywania danych osobowych przedstawia tabela:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cel przetwarzania | Podstawa prawna przetwarzania | Okres przechowywania danych |
| Rozpatrzenie złożonego wniosku, ocena spełnienia przez wnioskodawcę warunków formalnych, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku – zawarcie i realizacja umowy.  | **Art. 6 ust. 1 lit. c RODO** - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa:* Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

**Art. 6 ust. 1 lit. b RODO** - wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. | Zgodnie z JRWA obowiązującym w Urzędzie. |

1. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Państwu:
	1. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO:
		1. prawo dostępu do treści danych o prawo do sprostowania danych o prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
		2. prawo do ograniczenia przetwarzania danych o prawo do przenoszenia danych
	2. Jeżeli podstawią prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO:
		1. prawo dostępu do treści danych
		2. prawo do sprostowania danych
		3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych
2. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Podanie przez Państwa danych osobowych na podstawie zgody jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli, z wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa, gdzie podanie danych jest obowiązkowe.
4. Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
5. W niektórych sytuacjach Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w szczególności do komorników, banków, ZUS, a także innym podmiotom na podstawie umów powierzenia danych osobowych.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)